



**2. ordentliche Sitzung der Universitätsvertretung**  
*der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der*  
*Veterinärmedizinischen Universität Wien*  
*Sommersemester Funktionsperiode 2021-2022*  
*am 30. Juni 2022*

**SITZUNGSPROTOKOLL**

Die Vorsitzende COLBOW Marlene eröffnet die 2. ord. UV-Sitzung des SS 2021/22 um 13:25 Uhr via Collaborate Stream.

Die Vorsitzende begrüßt alle MandatarInnen und ZuseherInnen im Hörsaal und jene, die ebenso via Collaborate zugeschaltet sind.

**ANTRAG: COLBOW Marlene zu Punkt 1. u. 2. Tagesordnung Tagesordnung**

Anhang 1

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge die ordnungsgemäße Einladung, Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit bestätigen.

<b>Abstimmungs- ergebnis:</b>	<b>Prostimmen:</b>	9	<b>Gegenstimmen:</b>	0	<b>Enthaltungen:</b>	0
-----------------------------------	--------------------	---	----------------------	---	----------------------	---

Der Antrag wurde bestätigt.

WW	MandatarIn (nominierte ständige ErsatzmandatarInnen)	Anwesend/Entschuldigt
AK	<b>COLBOW</b> Marlene (Vorsitzende) (E: MATTES Eva)	Via Collaborate
AK	<b>CS.TOTH</b> Lisa-Maria (1. Stv. Vorsitzender) (E: HEISS Inka)	Anwesend
AK	<b>EDER</b> Martin (2. Stv. Vorsitzende) (E: SCHOTT Julia)	Anwesend
AK	<b>OBERLEITNER</b> Jonathan (E: KAUFMANN Nils)	Anwesend
AK	<b>ZIMMERMANN</b> Sarah (Mandatarin) (E: MAINZER Nina)	Anwesend
AVE	<b>HOLZLEITNER</b> Thomas (Mandatar) (E: EBNER Elmar)	Anwesend
AVE	<b>ARNOLD</b> Benjamin (Mandatar) (E: neu nominiert - WINTERSTEINER Matthias)	Anwesend
AVE	<b>SCHULER</b> Anna (Mandatarin) (E: neu nominiert - GALLER Magdalena)	Anwesend
AVE	<b>GROßPOINTNER</b> Ludwig (Mandatar) (E: NEUHUBER Thiemo)	Anwesend

Andere UV-Mitglieder via Collaborate Stream:

Weiter Teilnehmer via Collaborate Stream:

Gommersbach Diana, Kirchberger Mara

**ANTRAG: Vorsitzende Marlene COLBOW zu Punkt 3 der Tagesordnung - Abänderung der Tagesordnung**

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge den Antrag der Vorsitzenden zur Abänderung der Tagesordnung zur Abstimmung bringen und als Tagesordnungspunkt 12 – „Erhöhung der budgetären Obergrenze Budgetposition 3.1.1- JVA 2022/23“ der abzustimmenden Tagesordnung behandeln. Der ursprüngliche Tagesordnungspunkt 12 wird dadurch TOPkt. 13. Sinngemäß werden nachfolgende TOPkt. nachgereiht.

<b>Abstimmungsergebnis:</b>	<b>Prostimmen:</b>	9	<b>Gegenstimmen:</b>	0	<b>Enthaltungen:</b>	0
-----------------------------	--------------------	---	----------------------	---	----------------------	---

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

**ANTRAG: COLBOW Marlene zu Punkt 3. Tagesordnung – Genehmigung der Tagesordnung**

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge die Genehmigung der Tagesordnung beschließen.

Tagesordnung 30.06.2022

1. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
3. Anträge zur Tagesordnung und Genehmigung der Tagesordnung
4. Genehmigung des Protokolls der letzten UV-Sitzung
5. Bericht des Vorsitzes
6. Berichte anderer UV-Mitglieder
7. Entsendung in Kollegialorgane
8. Wahl von ReferentInnen
  - a) Internationales Referat: VAN MITZLAFF Valeska, BRAUN Linda Maria
  - b) Referat für ÖET: PROKSCH Asta, SPIELHOFER Anna Alexandra
  - c) Organisationsreferat: CS.TÓTH Lisa-Maria, DAXNER Julia
9. Anträge:
  - a) Genehmigung Jahresabschluss 20/21
  - b) Angebot Wirtschaftsprüfer für Jahresabschluss 21/22
  - c) Genehmigung Jahresvoranschlag 22/23
10. Änderung der Satzung
11. Beschluss Funktionsgebühren
12. Änderung Verträge der Shop MitarbeiterInnen
13. AVE Antrag "Neues Logo"
14. AK Antrag „Freistellung von StudienassistentInnen für Praktikum“
15. VORSITZ
  - (1) Amtsrücktritt: Vorsitzende COLBOW, 1.stv. Vorsitzende TÓTH u. 2.stv. Vorsitzender EDER
  - (2) geheime Wahl über das neue Vorsitzteam
16. Wahl von ReferentInnen:
  - a) Wirtschaftsreferat: EBNER Elmar Erwin, FAUSTMANN Fabian
17. Allfälliges

**ANTRAG: COLBOW Marlene zu Punkt 3. Tagesordnung**

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	<b>9</b>	<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>
----------------------------------	-------------------	----------	---------------------	----------	---------------------	----------

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Keine weiteren Anträge wurden eingereicht.

**ANTRAG: COLBOW Marlene zu Punkt 4. Tagesordnung**

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge die Genehmigung des Protokolls der letzten UV-Sitzung am 30.09.2022 beschließen.

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	<b>9</b>	<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>
----------------------------------	-------------------	----------	---------------------	----------	---------------------	----------

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

**BERICHT des Vorsitzes - Punkt 5 Tagesordnung**

Der Bericht wurde den MandatarInnen vorschriftsgemäß übermittelt und ohne Rückfragen zur Kenntnis genommen.

**BERICHT anderer UV-Mitglieder - Punkt 6 Tagesordnung**

Studienvertretung Veterinärmedizin

Der Bericht der Studienvertretung wurde ordnungsgemäß an die MandatarInnen übermittelt.  
Frage von Benjamin ARNOLD zu Pkt. Heidelberg – Transportmöglichkeit durch Uni? Ist hier ein Shuttledienst, der von der Uni organisiert und finanziert wird, geplant?

Antwort durch Martin EDER: Bei den Gesprächen mit dem Vizerektorat ergaben sich 3 Ideen dazu:

1. Pilotprojekt mit Sammeltaxi für ein Jahr indem das Rektorat prüft, ob der Service angenommen wird.
  2. Über die LV Nummer wird durch das Campusmanagement ein Mehrsitzer-Unibus zur Verfügung gestellt.
  3. Shuttleservice Campus Uni Vienna – Heidelberg
- Eine Entscheidung soll Mitte Juli 2022 fallen.

**ANTRAG: AVE - ARNOLD Benjamin zu Punkt 7. Tagesordnung**

**Entsendung in den Senat der Vetmeduni Vienna**

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge die Entsendung von folgenden Studierenden in den Senat der Vetmeduni Vienna beschließen

HOLZLEITNER Thomas

Ersatz: HIESELMAYR Manuel

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	<b>9</b>	<b>Gegenstimmen</b>	<b>0</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>
----------------------------------	-------------------	----------	---------------------	----------	---------------------	----------

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

## Bericht des HVU-Vorsitzes für die ordentliche UV-Sitzung am 30.06.2022

### **Bericht der Vorsitzenden Marlene Colbow:**

- Betreuung Social Media
  - Bewerbung Vampire Cup
  - Ausschreibung von Referatsposten
- Artikel RECTUM & VETMED Magazin
- Weitere Bearbeitung von Raumanträgen & Veranstaltungskalender
- Neue Vereinbarung InstaHelp
  - Kooperation mit Studo
  - Mehr kostenlose Sitzungen pro Studierendem möglich (5 statt 4)
- Planung & Durchführung „Tag der offenen ÖH“
- Planungstreffen Teaching Vet Symposium & Tag der offenen ÖH
  - Zusammenlegung S.U.P.E.R. & Teacher Of The Year
  - Neuer Termin: 6.10.
- Finalisierung Projekt „Pridefahne“
  - Statement für VetEasy
- Organisation & Durchführung Tag der offenen Tür
- Umzug Shoplager & Fraktionslager
- Podiumsdiskussion am Sommerfest der Vetmeduni zur Kleintierklinik Neu (23.6.)
- Gespräch mit Campusmanagement zum Thema „Verhalten im HS K“
- Verfassen Tätigkeitsbericht

### Pressereferat

- Organisation Teilnahme des Leipziger Tierärzte Kongress
- Teilnahme Tag der offenen ÖH
- Erstellung RECTUM Sommerausgabe
- Vorbereiten neuer Verträge für das kommende Studienjahr

### Sozialreferat

- Mitarbeit im AKG
- Wiederaufbau Sozialsitz im HVU-Flur
- Beratung einzelner Studierender zur Parkgenehmigung
- Teilnahme am Tag der offenen ÖH

### BiPolreferat

- Regelmäßiges Verbreiten von Stellenausschreibungen & Veranstaltungen über Social Media
- Durchführung und Auswertung Umfrage zum Landwirtschafts-Praktikum
- Organisation Medi-Meisterschaften
  - HS K Veranstaltung
- Verpflegungsstand beim Street-Soccer-Turnier
- Teilnahme am Tag der offenen ÖH

### Dissertantenreferat

- Teilnahme am Tag der offenen ÖH
- Erstellen von Social Media Accounts
  - Erstes Teilen von relevanten Veranstaltungen
- Get-together für PhD- und Doktorats-Studierende veranstaltet (21.6.22)

## **Bericht der stellvertretenden Vorsitzenden Lisa Cs-Toth & Martin Eder**

- Diverse Gespräche mit den VizerektorInnen
- Gespräch mit Campusmanagement zum Thema „Verhalten im HS K“
- Projekt Fahrradständer (Morawetz)
- Uniratssitzung 29.6
- Verfassen Tätigkeitsbericht

### Kulturreferat

- Regelmäßige Sponsorensuche und Gewinnspiele
- Poetry Slam 3.6
- Flunky Ball Turnier

### Organisationsreferat

- Prüfung aller Gasgriller
- Verleih der diversen Kühlgeräte, Becher usw.
- Akademische Feiern – Catering inkl. Sektempfang
- Tanzkurs – Planung, Raumreservierung, Durchführung
- Geplant: Sponsionen
- Social Media

### Projektreferat

- Businstandhaltung
- Reparatur der Seitentüren
- Wolf science center Führung

### Lernunterlagenreferat

- Sortieren, Hochladen und Bereitstellen von Lernunterlagen
- Bib Nightshift abgesagt - dafür Prüfungsworkshop geplant und durchgeführt
- Überarbeitung Skripten
- Social Media
- Digitale Karteinkarten erstellt

### Sportreferat:

- Unterstützung Medi Bar und Stand
- 9.+10.6 Street soccer turnier
  - Planung Spielplan
  - Organisation Pokale und Schiedsrichter
  - Verköstigung durch IVSA
  - Abklärung mit Campus Management
- Regelmäßige Sportplatz Reservierungen und Kontrollen
- Social Media
- Vienna Uni Run

### IVSA:

- Social Media
- Hotdogstand am Streets Soccer turnier
- IVSA Austausch Nottingham 27.6-3.7

- Regelmäßige IVSA Boardmeetings
- Betreuung Psychologische Studienberatung
- Unterstützung Gartentag der Vetmeduni mit Kuchenstand

#### ÖET

- Social Media
- Foodsharing Kontrolle
- Vortrag von Animal Care Austria zu Kastrationsprojekten und Caredays
- Bauernmarkt aufgrund von Krankheitsfällen seitens der Bauern abgesagt
- Teilnahme Exkursion zum Neusiedlersee "der Neusiedlersee im Klimawandel"
- Infostand Scientists for future

#### Webreferat:

- Lernunterlagen und diverse Berichte hochgeladen
- HVU Website aktualisiert
- Backup der Website auf GitHub aktualisiert

#### **Bericht des HVU-Sekretariats:**

Neben den in der Arbeitsplatzbeschreibung angegebenen Aufgaben (Unterstützung Vorsitz-Team, Erledigung Mails, ÖH-Busverleih, Vermietung Spinde und autonome Hundetagesstätte, Newsletter, Pinnwand, Vet-Shop Bareinnahmen Aufzeichnung, sind folgende Punkte noch hinzuzufügen:

- Tag der offenen ÖH
- Tag der offenen Tür (Veterinärmedizinische Universität)
- Bergfest Unterstützung
- Jahresbericht 2021/22 – Mitarbeit bei Erstellung
- Vorbereitung Tollwutimpfaktion 2022 mit neuer Medizinerin
- Support Vet-Shop „Lager NEU“
- Support / Recherche Projektmanagement für ÖH-Bus
- Support / Recherche Sportreferat für Fun Court
- Support / Recherche ÖET – Bauernmarkt
- Support / Recherche für „Damenhygieneartikel gratis“ bei Stadt Wien – Rote Box
- Abschluss Vermietung „Spinde“ für Studienjahr 2021/22 + Vorbereitung 2022/23
- Abschluss Vermietung „autonome Hundetagesstätte“ für Studienjahr 2021/22 + Vorbereitung 2022/23

# Tätigkeitsbericht der Studienvertretung

## Veterinärmedizin für die UV-Sitzung am 30.06.22

Vorsitzende: Samira Fliri | 1. stv. Vorsitzende: Anna Grenl | 2. stv. Vorsitzende: Nadine Kastl  
Mandatäre: Philipp Mayer, Philippe DeSoye

- Beratung von Studierenden durch E-Mail, Telefon sowie persönlich
- Monatliche JF-Termine mit dem VRL – besprochene Themen:
  - Probleme an der Kleintierklinik
    - Es wurde eine Arbeitsgruppe gegründet, welche von Frau Prof. Auer und Frau Prof. Vidoni geleitet wird, um die Lehre an der neu eröffneten Kleintierklinik zu optimieren.
    - Besprechung der innerhalb des Semesters geänderten Prüfungsmodalitäten an der Anästhesie in den Rotationen 1 (keine rechtzeitige Reaktion seitens des Vizerektorats für Lehre. Daher kein Einfluss auf letzten Rotationsjahrgang.)
    - Vizerektorat für Lehre und Studienreferat werden schauen, dass dasselbe Problem dieses Jahr nicht vorkommt.
  - Laufende Änderungen der Covid-Regeln
    - Gute Kommunikation sowie Informationsweitergabe an alle Lehrenden und Studierenden wichtig
  - Neue Richtlinien für die Diplomarbeit
    - Infoveranstaltung am 19.Mai, Richtlinien seit 01.Juni in Kraft
    - Da die Diplomarbeiten nun in gebundener Form abgegeben werden sollen, wird es eine kostengünstige Möglichkeit geben, dies an der Uni zu machen
    - Vor dem 01.06.22 angefangene Diplomarbeiten haben bis zum 01.06.23 Zeit, nach den alten Richtlinien fertiggestellt zu werden
  - Klipp-Vet
    - Ablauf soll verbessert werden (an OSPE anpassen) sodass die Prüflinge nicht bis zu 4h am Campus warten müssen
    - Genereller Beisitz aufgrund des zu großen Personalaufwands nicht umsetzbar
  - Stundenpläne
    - Da es in letzter Zeit vermehrt zu Unklarheiten gab soll zukünftig nur noch der Stundenplan auf Vetmedonline herangezogen werden. So sind auch eventuelle Änderungen für Lehrende sowie Studierende gleich ersichtlich und stets aktuell.
  - Wahlfach-Liste
    - Gemeinsam mit Frau Jekel in Arbeit
  - Orientierungstag für Erstsemestrige
    - Findet vor dem offiziellen Uni-Start statt

## Bericht der Studienvertretung PW/Biomed/IMHAI für die 2. Ordentliche UV-Sitzung SS22

### Update Pferdewissenschaften

- Betreuung der Bachelorarbeiten (Aufforderungsmail an Lehrende wurde verschickt, dass es nicht mehr so schwierig für die Student:innen ist, einen Betreuer zu finden; in CuKo ebenfalls thematisiert)

### Update Biomedizin

- Update der CuKo Biomedizin
  - Evaluierung der LV von Prof. Pohl für alle Semester
  - Antrag an Senat gestellt wegen Hörsaal-mangel
  - Semester-Tausch: Statistik
- Biomed-Symposium (Unterstützung für Coffee breaks & chair) am 17.&18.Mai 2022
- Infostand am Tag der offenen Tür (Vertretung durch Sachbearbeiterin Lina Breit → Biomedizin)

### Update IMHAI

- Erstellung einer Liste von Problemen mit dem neuen Curriculum (Herwig Grimm und Semestersprecherin Yasmin Gräter), welche nach Absprache mit der CuKo an den Lehrveranstaltungsleiter Ludwig Huber weitergegeben wird → Lösung in Arbeit

### Allgemeines

- Ab WS22 neue\*r Sachbearbeiter\*in gesucht
- Veranstaltung „Mut zur Veränderung“ (Mental Health) für Studenten am 30.06. und 06.07. mit Vortragendem Christsian Stelzhammer, organisiert von der StV unter Mitwirkung von Martin Eder (Vorsitz)

#### Inhalte:

- > Kommunikation
- > 5 Säulen (geistige Fitness, Ernährung, Schlaf, Bewegung, soziales Verhalten)
- > Resilienz
- > Mut zur Veränderung
- > Kultur des Scheiterns
- > Persönlichkeitsentwicklung
- > Umgang mit Druck
- > Die Macht der Gedanken
- > Ziele und Visionen
- > Das Gesetz der Anziehung
- > Gastvorträge

## Antrag an die Universitätsvertretung

AntragstellerInnen: Benjamin Arnold für die AVE - AktionsGemeinschaft Vet.Med.  
für die Sitzung am: 30.06.2022  
zum TOP: „Entsendung in Kollegialorgane“  
**Antragstitel: Entsendung in Kollegialorgane**

### Antragstext:

Die Universitätsvertretung möge folgende Personen in den Senat der Vetmeduni Vienna entsenden:

HOLZLEITNER Thomas  
E: HIESELMAYR Manuel

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

**Wahl neuer ReferentInnen Tagesordnungspunkt 8 a  
Internationales Referat**

Die Ausschreibung der zu besetzenden Referatsleitung ergab 2 BewerberInnen.  
CV und Motivationsschreiben wurden an die MandatarInnen weitergeleitet.

Die BewerberInnen sind:

- Valska VON MITZLAFF
- Linda BRAUN

Die BewerberInnen stellen sich kurz vor, beschreiben ihre Motivation für ihre Bewerbung und stellen sich den Fragen der MandatarInnen.

Danach kommt es via Collaborate zu einer geheimen Abstimmung mit folgendem Ergebnis:

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Valeska Von Mitzlaff</b>	<b>7</b>	<b>Linda Braun</b>	<b>2</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>
----------------------------------	---------------------------------	----------	--------------------	----------	---------------------	----------

Die Bewerberin nimmt die Wahl an.

**Wahl neuer ReferentInnen Tagesordnungspunkt 8 b  
ÖET Referat für Ökologie, Ethik und Tierschutz**

Die Ausschreibung der zu besetzenden Referatsleitung ergab 2 BewerberInnen.  
CV und Motivationsschreiben wurden an die MandatarInnen weitergeleitet.

Die BewerberInnen sind:

- Asta PROKSCH
- Anna SPIELHOFER

Die BewerberInnen stellen sich kurz vor, beschreiben ihre Motivation für ihre Bewerbung und stellen sich den Fragen der MandatarInnen.

Danach kommt es via Collaborate zu einer geheimen Abstimmung mit folgendem Ergebnis:

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Asta Proksch</b>	<b>5</b>	<b>Anna Spielhofer</b>	<b>3</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>1</b>
----------------------------------	-------------------------	----------	------------------------	----------	---------------------	----------

Die Bewerberin nimmt die Wahl an.

**Wahl neuer ReferentInnen Tagesordnungspunkt 8 c  
Organisations Referat**

Die Ausschreibung der zu besetzenden Referatsleitung ergab 2 BewerberInnen.  
CV und Motivationsschreiben wurden an die MandatarInnen weitergeleitet.

Die BewerberInnen sind:

- Julia DAXNER
- Lisa-Maria CS. TÓTH

Die BewerberInnen stellen sich kurz vor, beschreiben ihre Motivation für ihre Bewerbung und stellen sich den Fragen der MandatarInnen.

Danach kommt es via Collaborate zu einer geheimen Abstimmung mit folgendem Ergebnis

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Julia Daxner</b>	<b>6</b>	<b>Lisa-Maria Cs.Tóth</b>	<b>3</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>
----------------------------------	---------------------	----------	-------------------------------	----------	---------------------	----------

Die Bewerberin nimmt die Wahl an.

### ABSTIMMUNG

Sitzungsunterbrechung um 15:08 Uhr

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	9	<b>Gegenstimmen</b>	0	<b>Enthaltungen</b>	0
----------------------------------	-------------------	---	---------------------	---	---------------------	---

Der Antrag wurde **einstimmig angenommen**.

Die Sitzung wird um 15:29 Uhr wieder aufgenommen

### ANTRAG: COLBOW Marlene zu Punkt 9a Tagesordnung

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge beschließen, den Jahresabschluss für das Wirtschaftsjahr 2020/21 zu genehmigen.

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	9	<b>Gegenstimmen</b>	0	<b>Enthaltungen</b>	0
----------------------------------	-------------------	---	---------------------	---	---------------------	---

Der Antrag wurde **einstimmig angenommen**.

### ANTRAG: COLBOW Marlene zu Punkt 9b Tagesordnung

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge beschließen, das Angebot für die Prüfung des Jahresabschlusses für das Wirtschaftsjahr 2021/22 anzunehmen.

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	9	<b>Gegenstimmen</b>	0	<b>Enthaltungen</b>	0
----------------------------------	-------------------	---	---------------------	---	---------------------	---

Der Antrag wurde **einstimmig angenommen**.

### ANTRAG: COLBOW Marlene zu Punkt 9c Tagesordnung

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge beschließen, den Jahresvoranschlag für das Wirtschaftsjahr 2022/23 zu genehmigen.

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	9	<b>Gegenstimmen</b>	0	<b>Enthaltungen</b>	0
----------------------------------	-------------------	---	---------------------	---	---------------------	---

HochschülerInnenschaft  
Veterinärmedizinische Universität Wien

1210 Wien, Veterinärplatz 1  
E-mail: vorsitz@hvu.vetmeduni.ac.at  
Homepage: www.hvu.vetmeduni.ac.at  
Phone: +43 1 25077 1700



### Antrag an die Universitätsvertretung

Antragsteller: Marlene Colbow  
für Christoph Peinsipp „Wirtschaftsreferent“

Thema des Antrages: „Genehmigung Jahresabschluss 20/21“

für die Sitzung am 30.06.2022

zum TOP: „Jahresabschluss und Jahresvoranschlag“

Wortlaut des Antrages:

Die Universitätsvertretung möge beschließen, den Jahresabschluss für das Wirtschaftsjahr 2020/21 zu genehmigen.

**B E R I C H T**

über die  
Prüfung des Jahresabschlusses  
zum 30. Juni 2021  
der

**HOCHSCHÜLERINNEN- UND  
HOCHSCHÜLERSCHAFT**

der

**VETERINÄRMEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT  
WIEN**

Wien, 18. März 2022

**Commendatio  
Wirtschaftsprüfungs GmbH**

1070 Wien, Hermannsgasse 21/10

HochschülerInnenschaft  
Veterinärmedizinische Universität Wien

1210 Wien, Veterinärplatz 1  
E-mail: [vorsitz@hvu.vetmeduni.ac.at](mailto:vorsitz@hvu.vetmeduni.ac.at)  
Homepage: [www.hvu.vetmeduni.ac.at](http://www.hvu.vetmeduni.ac.at)  
Phone: +43 1 25077 1700



### Antrag an die Universitätsvertretung

Antragsteller: Marlene Colbow  
für Christoph Peinsipp „Wirtschaftsreferent“

Thema des Antrages: „Angebot Wirtschaftsprüfer Jahresabschluss 21/22“

für die Sitzung am 30.06.2022

zum TOP: „Jahresabschluss und Jahresvoranschlag“

Wortlaut des Antrages:

Die Universitätsvertretung möge beschließen, das Angebot für die Prüfung des Jahresabschlusses für das Wirtschaftsjahr 2021/22 zu anzunehmen.

# Commendatio

HochschülerInnenschaft der  
Veterinärmedizinischen Universität Wien  
Wirtschaftsreferat  
zH Herrn Christoph Peinsipp  
Veterinärplatz 1  
1210 Wien

Wien, 8. Juni 2022

W:\Wirtschaftsprüfung\ÖH Vet Med\2022\Angebot\Angebot ÖH Vet Med 2022.doc

***Prüfung des Jahresabschlusses der  
HochschülerInnenschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien zum 30. Juni 2022***

Sehr geehrter Herr Peinsipp,

wir dürfen Ihnen nachstehendes Angebot für die Prüfung des Jahresabschlusses der **HochschülerInnenschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien** (in der Folge kurz „ÖH VET MED“) gemäß den Bestimmungen des Hochschülerinnen- und Hochschülerschaftsgesetz 2014 (§ 40 Abs 3 HSG 2014) gemeinsam mit den Richtlinien der Kontrollkommission übermitteln. Wir dürfen uns daher an Sie wenden und Sie bitten, uns gemäß § 270 UGB den Prüfungsauftrag zu erteilen, wobei wir nachfolgend den gesetzlich definierten Inhalt des Auftrags und die näheren Auftragsbedingungen zusammenfassend darstellen wollen:

## **Auftragsinhalt**

Gegenstand der Abschlussprüfung wird der nach den Bestimmungen des Hochschülerinnen- und Hochschülerschaftsgesetz 2014 aufgestellte Jahresabschluss der ÖH VET MED zum **30. Juni 2022** sein.

Die Prüfung wird gesamtverantwortlich von Mag. DI Anton Nestraschil-Scheidl geleitet werden. Die Buchführung, die Aufstellung und der Inhalt dieses Jahresabschlusses in Übereinstimmung mit den Bestimmungen des Hochschülerinnen- und Hochschülerschaftsgesetz 2014 sowie die Einrichtung und Aufrechterhaltung eines angemessenen internen Kontrollsystems liegen in der Verantwortung der Vertreter der ÖH VET MED.

Unsere Verantwortung besteht darin, mit hinreichender Sicherheit festzustellen, ob der Jahresabschluss frei von wesentlichen Fehldarstellungen ist. Die Prüfung werden wir entsprechend den gesetzlichen Vorschriften und den einschlägigen vom Berufsstand ausgearbeiteten Richtlinien und Fachgutachten durchführen.

Wie berufstüblich, werden wir unsere Prüfungshandlungen auf Basis von Stichproben durchführen, sodass Unregelmäßigkeiten, selbst wenn sie zu einer Fehldarstellung im Jahresabschluss führen, unabhängig davon, ob sie auf einem Irrtum oder einer vorsätzlichen Handlung beruhen, nicht notwendigerweise durch unsere Prüfungshandlungen aufgedeckt werden. Die Abschlussprüfung ist von ihrer Zielsetzung nicht auf die planmäßige Aufdeckung und Aufklärung strafrechtlicher Tatbestände und außerhalb der Rechnungslegung begangener Verstöße (Fraud) ausgerichtet, die nicht die Ordnungsmäßigkeit des Jahresabschlusses betreffen. Sollten wir jedoch im Laufe unserer Prüfung derartige Sachverhalte feststellen, werden wir Ihnen diese unverzüglich zur Kenntnis bringen. Wir weisen darauf hin, dass wegen der Prüfung auf Basis von Stichproben und wegen anderer immanenter Grenzen der Abschlussprüfung zusammen mit den immanenten Grenzen eines jeden rechnungslegungsbezogenen internen Kontrollsystems ein unvermeidbares Risiko besteht, dass selbst wesentliche Fehler unentdeckt bleiben.

Ferner weisen wir darauf hin, dass die Angemessenheit des Versicherungsschutzes und die Feststellung von Gesetzesverstößen und Verstößen gegen sonstige Richtlinien, die nicht die Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung betreffen, nicht Prüfungsgegenstand sind.

Damit wir in der Lage sind, unseren Auftrag zu erfüllen, haben Sie dafür zu sorgen, dass wir einen uneingeschränkten Zugang zu den Aufzeichnungen, Schriftstücken und sonstigen die ÖH VET MED betreffenden Informationen haben, und uns die erforderlichen Auskünfte zu erteilen bzw. deren Einholung zu ermöglichen.

**Darüber hinaus ist es notwendig eine Inventurbeobachtung zum Stichtag 30.6.2022 durchzuführen, ausgehend davon, dass Sie eine Stichtagsinventur durchführen. Bitte teilen Sie uns diesbezüglich noch den Termin mit, an dem die Inventur stattfinden wird.**

Bei Abschluss unserer Arbeiten werden wir Sie bitten, uns gegenüber schriftlich zu erklären, dass Sie uns alle nach Ihrer sachgerechten Beurteilung erforderlichen Informationen, Kenntnisse und Nachweise vollständig und richtig vermittelt bzw. erbracht haben (Vollständigkeitserklärung).

Über die Prüfung des Jahresabschlusses werden wir auftragsgemäß in berufüblichem Umfang berichten.

#### **Datenschutz, Datenspeicherung und e-Mail**

Wir gehen von Ihrem Einverständnis aus, dass Informationen und Dokumente auf elektronischem Weg versandt werden können. Sofern Sie eine solche Übersendung nicht wünschen, bitten wir Sie, dies uns mitzuteilen.

Wir übernehmen keine Haftung für eventuelle Schäden, die der ÖH VET MED oder Dritten aus einer solchen Versendung entstehen können, es sei denn, der Schaden beruht auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verletzung unserer Pflichten aus dem Mandatsverhältnis.

Jegliche Änderung von auf elektronischem Wege übersandten Dokumenten ebenso wie jede Weitergabe von solchen Dokumenten auf elektronischem Wege an Dritte darf nur nach unserer schriftlichen Zustimmung erfolgen.

#### **Honorar**

Wir haben unser Honorar auf Basis unseres voraussichtlichen Zeitaufwandes für den zuvor dargestellten Prüfungsumfang ermittelt. Im Honorar enthalten ist die durchzuführende Inventurbeobachtung.

Entsprechend dem geschätzten Zeitaufwand sollte unser Honorar für die Prüfung des Jahresabschlusses EUR 4.600,00 nicht übersteigen. Dieses Honorar versteht sich ohne gesetzliche Umsatzsteuer und Barauslagen.

Bei der Ermittlung des Zeitaufwandes und unserer Kosten sind wir davon ausgegangen, dass sich der Prüfungsumfang gegenüber dem Vorjahr nicht wesentlich geändert hat und eine effiziente Prüfungsdurchführung gewährleistet ist. Zu diesem Zweck werden Sie bzw. die von Ihnen beauftragten Mitarbeiter dafür sorgen, dass die Prüfungsunterlagen vollständig und entsprechend detailliert vorbereitet zu Prüfungsbeginn vorliegen, dass während der Prüfung keine wesentlichen noch offenen Fragen zu klären sind und dass die Ansprechpartner für die benötigten Auskünfte zur Verfügung stehen.

Darüber hinaus gehen wir davon aus, dass der Prüfungsbericht entsprechend dem Musterbericht des IWP und ohne zusätzliche Aufgliederungen und Erläuterungen zum Jahresabschluss ausgefertigt wird. Demzufolge müssen Aufgliederungen bereits im vom Steuerberater erstellten Jahresabschluss enthalten sein.

Die Abschlussprüfung beinhaltet die Prüfung nach den Bestimmungen des UGB für kleine Gesellschaften, jedoch nicht nach den anderen gesetzlichen Bestimmungen (zB BWG, WAG), für die ein höherer oder besonderer Versicherungsschutz vorliegen müsste.

Sollte sich aufgrund unvorhergesehener Umstände oder anderer nicht von uns zu vertretender Gründe eine wesentliche Überschreitung des von uns geschätzten Honorars anzeigen, werden wir Sie unverzüglich unterrichten, sodass allenfalls noch korrigierend eingegriffen werden kann.

Für Mehrarbeiten, die über den vorgeschlagenen Prüfungsumfang hinausgehen, kommen unsere Stundensätze zur Verrechnung.

*Wirtschaftsprüfer* 250 EUR

*Prüfungsassistent* 137 EUR

#### **Auftragsbedingungen und Sorgfaltspflichten betreffend Geldwäsche-RL**

Der Durchführung des Auftrages und unsere Verantwortung, auch gegenüber Dritten, sollen im Übrigen die in der Anlage beigefügten und von der Kammer der Wirtschaftstreuhänder herausgegebenen Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftstreuhandberufe gelten. Darin sind neben unserer Haftung, soweit diese nicht gesetzlich geregelt ist (§ 275 UGB),

insbesondere unsere Verschwiegenheitspflicht, das anzuwendende Recht und der Gerichtsstand geregelt. Unsere Verantwortlichkeit und Haftung für nachgewiesene Vermögensschäden aufgrund von grober Fahrlässigkeit bei der Durchführung unserer Prüfungsarbeiten wird analog zu § 275 Abs 2 UGB mit 2 Millionen Euro begrenzt.

Aufgrund der verpflichtenden Bestimmungen nach § 98a WTBG (Sorgfaltspflichten zur Verhinderung von Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung) darf ich Sie um Übermittlung von Passkopien der Mitglieder des Vertretungsorgans der ÖH VET MED zur Feststellung und Überprüfung der Identität des Auftraggebers ersuchen

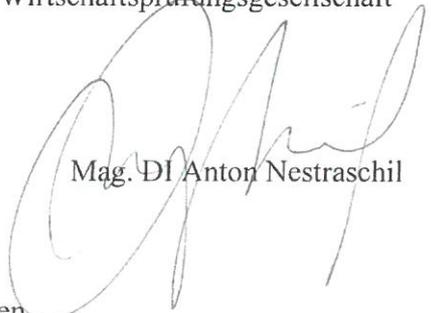
Für mündliche Auskünfte und Beratung haften wir nur, soweit sie von uns schriftlich bestätigt wurden.

Wir verfügen über eine bis 22.11.2023 gültige Bescheinigung gemäß § 35 APAG der Abschlussprüfer-Aufsichtsbehörde (APAB) und sind unter der Nr. 0700955 in das öffentliche Register der APAB eingetragen. Abschließend bestätigen wir, dass Ausschließungsgründe nach UGB (§ 271ff UGB) weder hinsichtlich unserer Gesellschaft noch hinsichtlich der Mitglieder unseres Prüfungsteams vorliegen.

Wir hoffen, die für den Auftrag maßgebenden Bedingungen auch Ihren Vorstellungen entsprechend formuliert zu haben. Wenn Sie mit den vorstehenden Bedingungen einverstanden sind, ersuchen wir Sie, uns eine Kopie dieses Schreibens unterschrieben zu retournieren.

Mit freundlichen Grüßen

**Commendatio Wirtschaftsprüfungs GmbH**  
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

  
Mag. DI Anton Nestrachil

Anlagen

Allgemeine Auftragsbedingungen

## **EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG**

Wir erklären uns mit den oben wiedergegebenen Auftragsbedingungen und den Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftstreuhandberufe einverstanden und erteilen Ihnen auf dieser Basis gemäß § 270 UGB den Auftrag zur Prüfung des Jahresabschlusses zum **30. Juni 2022** der **HochschülerInnenschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien**.

---

[Datum]

---

[Unterschrift]

HochschülerInnenschaft  
Veterinärmedizinische Universität Wien

1210 Wien, Veterinärplatz 1  
E-mail: vorsitz@hvu.vetmeduni.ac.at  
Homepage: www.hvu.vetmeduni.ac.at  
Phone: +43 1 25077 1700



### Antrag an die Universitätsvertretung

Antragsteller: Marlene Colbow  
für Christoph Peinsipp „Wirtschaftsreferent“

Thema des Antrages: „Genehmigung Jahresvoranschlag 22/23“

für die Sitzung am 30.06.2022

zum TOP: „Jahresabschluss und Jahresvoranschlag“

Wortlaut des Antrages:

Die Universitätsvertretung möge beschließen, den Jahresvoranschlag für das Wirtschaftsjahr 2022/23 zu genehmigen.

Nr.	Bezeichnung	JVA 22/23		JVA 21/22		Differenz delta Erträge
		Aufwand 22/23	Erträge 22/23	Aufwand 21/22	Erträge 21/22	
* 0	<b>I. Erträge im Zusammenhang mit der unmittelbaren Vertretungstätigkeit</b>					
* 1	<b>1. Studierendenbeiträge</b>					
* 2	Studierendenbeiträge		171 000,00		171 000,00	0,00
* 3	Summe Studierendenbeiträge		171 000,00		171 000,00	0,00
* 4	<b>2. Beiträge gemäß §14 Abs.3 HSG 2014</b>					
* 5	Erträge § 14 Mittel lt. HSG		0,00		0,00	0,00
* 6	Summe Beiträge gemäß §14 Abs.3 HSG 2014		0,00		0,00	0,00
* 7	<b>3. Erträge aus Stiftungen, Spenden und Zuwendungen</b>					
* 8	Erträge aus Spenden & Sponsorgeldern		5 000,00		5 000,00	0,00
* 9	Summe Erträge aus Stiftungen, Spenden und Zuwendungen		5 000,00		5 000,00	0,00
* 10	<b>4. Erträge aus Inseraten und Werbung</b>					
* 11	Erträge Inserate RECTUM (Presse Referat)		5 000,00		7 000,00	-2 000,00
* 12	Summe Erträge aus Inseraten und Werbung		5 000,00		7 000,00	-2 000,00
* 13	<b>5. Sonstige Erträge</b>					
* 14	a) Erträge <u>Universitätsvertretung</u>					
* 15	Erträge <u>Universitätsvertretung</u>		0,00		0,00	0,00
* 16	Summe <u>Erträge Universitätsvertretung</u>		0,00		0,00	0,00
* 17	b) Erträge <u>Referate</u>					
* 18	Orga-Referat		35 000,00		35 000,00	0,00
* 19	Grat-Referat		0,00		0,00	0,00
* 20	Sport-Referat		0,00		0,00	0,00
* 21	Summe <u>Erträge Referate</u>		35 000,00		37 000,00	-2 000,00
* 22	c) Erträge <u>Vet-Shop</u>					
* 23	Erträge <u>Vet-Shop</u>		110 000,00		110 000,00	0,00
* 24	Summe <u>Erträge Vet-Shop</u>		110 000,00		110 000,00	0,00

Nr.	Bezeichnung	JVA 22/23		JVA 21/22		Differenz delta Erträge
		Aufwand 22/23	Erträge 22/23	Aufwand 21/22	Erträge 21/22	
* 47	<b>2. Aufwandsentschädigungen</b>					
* 48	a) Aufwandsentschädigungen Universitätsvertretung					
* 49	VorsitzendeR und 1 & 2 st. VertreterIn	9 600,00		9 600,00		0,00
* 50	<u>Summe Aufwandsentschädigung Universitätsvertretung</u>	<u>9 600,00</u>		<u>9 600,00</u>		<u>0,00</u>
* 51	b) Aufwandsentschädigungen Referate					
* 52	Wirtschaftsreferat	3 960,00		3 960,00		0,00
* 53	Sozialreferat	1 800,00		1 800,00		0,00
* 54	Pressereferat	2 400,00		2 400,00		0,00
* 55	Kulturreferat	1 200,00		1 200,00		0,00
* 56	Sportreferat	1 800,00		1 800,00		0,00
* 57	OET-Referat	1 800,00		1 800,00		0,00
* 58	Web-Referat	1 200,00		1 200,00		0,00
* 59	Internationales Referat	2 400,00		2 400,00		0,00
* 60	Bipol-Referat	1 800,00		1 800,00		0,00
* 61	Projektmanagement-Referat	1 800,00		1 800,00		0,00
* 62	Orga-Referat	3 000,00		3 000,00		0,00
* 63	Referat f. Lernunterlagen	1 800,00		1 800,00		0,00
* 64	GRAF-Referat	0,00		0,00		0,00
* 65	<u>Summe Aufwandsentschädigung Referate</u>	<u>24 960,00</u>		<u>24 960,00</u>		<u>0,00</u>
* 66	c) Aufwandsentschädigungen Studierendenvertretungen					
* 67	Vetmed	10 080,00		10 080,00		0,00
* 68	Pferd+Biomed+Imhai	4 440,00		4 440,00		0,00
* 69	<u>Summe Aufwandsentschädigungen Studienvertretungen</u>	<u>14 520,00</u>		<u>14 520,00</u>		<u>0,00</u>
* 70	<b>Summe Aufwandsentschädigungen</b>	<b>49 080,00</b>		<b>49 080,00</b>		<b>0,00</b>
* 71	<b>3. Werkverträge und Honorare</b>					
* 72	Werkverträge	0,00		0,00		0,00
* 73	Honorare	0,00		0,00		0,00
* 74	<u>Summe Werkverträge und Honorare</u>	<u>0,00</u>		<u>0,00</u>		<u>0,00</u>
* 75	<b>Summe Werkverträge und Honorare</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Nr.	Bezeichnung	JVA 22/23		JVA 21/22		Differenz delta Erträge
		Aufwand 22/23	Erträge 22/23	Aufwand 21/22	Erträge 21/22	
* 101	b) Sachaufwand Referate					
* 102	Wirtschaftsreferat	200,00		200,00		0,00
* 103	Sozialreferat	300,00		300,00		0,00
* 104	Pressereferat	100,00		100,00		0,00
* 105	Kulturreferat	2 500,00		2 500,00		0,00
* 106	Sportreferat	2 500,00		2 500,00		0,00
* 107	OET-Referat	500,00		500,00		0,00
* 108	Web-Referat	100,00		100,00		0,00
* 109	Internationales Referat	3 500,00		3 500,00		0,00
* 110	Bipol-Referat	1 500,00		1 500,00		0,00
* 111	Projektmanagement-Referat	1 000,00		1 000,00		0,00
* 112	Orga-Referat	25 000,00		25 000,00		0,00
* 113	Referat f. Lernunterlagen	500,00		500,00		0,00
* 114	GRAF-Referat	0,00		0,00		0,00
* 115	<u>Summe Sachaufwand Referate</u>	<u>37 700,00</u>		<u>37 700,00</u>		<u>0,00</u>
* 116	c) Sachaufwand Studierendenvertretungen					
* 117	Vetmed	23 265,00		23 265,00		0,00
* 118	Pferd+Biomed+Imhai	13 515,00		13 515,00		0,00
* 119	<u>Summe Sachaufwand Studienvertretungen</u>	<u>36 780,00</u>		<u>36 780,00</u>		<u>0,00</u>
* 120	d) Sachaufwand Vet-Shop					
* 121	Vet-Shop Wareneinsatz + Kopieraufwand	100 000,00		100 000,00		0,00
* 122	<u>Summe Sachaufwand Vet-Shop</u>	<u>100 000,00</u>		<u>100 000,00</u>		<u>0,00</u>
* 123	f) sonstige Aufwände					
* 124	sonstige Aufwände	0,00		0,00		0,00
* 125	<u>Summe sonstige Aufwände</u>	<u>0,00</u>		<u>0,00</u>		<u>0,00</u>
* 126	<b>Summe Sachaufwand</b>	<b>234 630,00</b>		<b>244 630,00</b>		<b>-10 000,00</b>
* 127	5. Abschreibungen	18 000,00		10 000,00		8 000,00
* 128	<b>ZWISCHENSUMME II (Pkt.1 bis Pkt.5)</b>	<b>361 810,00</b>		<b>363 810,00</b>		<b>-2 000,00</b>

Nr.	Bezeichnung	JVA 22/23		JVA 21/22		Differenz	
		Aufwand 22/23	Erträge 22/23	Aufwand 21/22	Erträge 21/22	delta Aufwand	delta Erträge
* 144	<b>X. Finanzerträge</b>						
* 145	Habenzinsen		100,00		100,00		0,00
* 146	sonstige Vermögenserträge		0,00		0,00		0,00
* 147	<b>Summe Finanzerträge</b>		<b>100,00</b>		<b>100,00</b>		<b>0,00</b>
* 148	<b>XI. Finanzaufwendungen</b>						
	sonstiger Zinsaufwand	0,00		0,00		0,00	
* 149	<b>Summe Finanzaufwendungen</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
* 150	<b>XII. Ergebnis aus wirtschaftlichen Aktivitäten/Wirtschaftsbetrieben / Beteiligungen (VII. abzüglich VIII.)</b>		100,00	100,00			0,00
* 151	<b>XIII. Steuern und Abgaben</b>						
* 152	KESi						
* 153	sonstige Steuern und Abgaben	50,00		50,00		0,00	
* 154	<b>Summe Steuern und Abgaben</b>	<b>50,00</b>		<b>50,00</b>		<b>0,00</b>	
* 155	<b>XIV. Ergebnis der laufenden Gebarung ( Summe aus III., VI., IX., XII. abzüglich XIII.)</b>	<b>-35 260,00</b>		<b>-33 260,00</b>		<b>-2 000,00</b>	
* 156	<b>XV. Zuweisung von Rücklagen</b>						
		0,00		0,00		0,00	
* 157	<b>XVI. Auflösung von Rücklagen</b>						
			33 000,00		33 000,00		
* 158	<b>XVII. Gebarungsüberschuss/-fehlbetrag</b>	<b>-2 260,00</b>		<b>-260,00</b>		<b>-2 000,00</b>	

**ANTRAG: Vorsitzende Marlene COLBOW zu Punkt 10 Tagesordnung  
Änderung der Satzung**

**Der Antragstext lautet:**

**Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge beschließen, dass die Satzung in der vorliegenden Form vom Juni 2022 gültig ist.**

Die Vorsitzende erklärt die beiden Änderungen in der neuen Satzung.

Jonathan OBERLEITNER erklärt den Anwesenden die Verbesserungen der neu gestalteten Aufwandsentschädigung und promotet diesbezüglich auch das neu installierte TutorInnensystem.

Anna SCHULER beantragt das Rederecht für Mandatar Elmar EBNER. Dies wurde einstimmig erteilt.

Elmar EBNER: Aufgrund der nicht korrekten Formulierung des Satzes...“ wird die Änderung der Satzung in dieser Form nicht möglich sein.

Die MandatarInnen vereinbaren die Änderungen der Satzung in der nächsten UV-Sitzung zur Abstimmung zu bringen.

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	0	<b>Gegenstimmen</b>	0	<b>Enthaltungen</b>	0
----------------------------------	-------------------	---	---------------------	---	---------------------	---

Der Antrag wird in der nächsten UV-Sitzung zur Abstimmung gebracht.

**ANTRAG: Vorsitzende Marlene COLBOW zu Punkt 11 der Tagesordnung  
Beschluss Funktionsgebühren**

**Der Antragstext lautet:**

**Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge beschließen, dass die in „Anhang 1“ notierten und mit Berücksichtigung der in der Satzung festgelegten Kriterien Funktionsgebühren ab 1. Jänner 2022 gültig sind.**

Die Vorsitzende erklärt nochmals die im Anhang zu ersehenden Änderungen bezüglich Funktionsgebühren und bringt den Antrag zur Abstimmung.

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	9	<b>Gegenstimmen</b>	0	<b>Enthaltungen</b>	0
----------------------------------	-------------------	---	---------------------	---	---------------------	---

Der Antrag wurde einstimmig angenommen..

HochschülerInnenschaft  
Veterinärmedizinische Universität Wien

1210 Wien, Veterinärplatz 1  
E-mail: [vorsitz@hvu.vetmeduni.ac.at](mailto:vorsitz@hvu.vetmeduni.ac.at)  
Homepage: <http://www.hvu.vetmeduni.ac.at>  
Phone: +43 1 25077 1700 Fax: +43 1 25077 1790



## Antrag an die Universitätsvertretung

Antragsteller: Marlene Colbow, Vorsitzende

Thema des Antrages: „Beschluss Satzungsänderung“  
für die Sitzung am 30.06.2022

zum Tagesordnungspunkt: „Änderung der Satzung“

Wortlaut des Antrages:

Die Universitätsvertretung der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge beschließen, dass die Satzung in der vorliegenden Form vom Juni 2022 gültig ist.

## Antrag an die Universitätsvertretung

**Antragsteller:** Marlene Colbow, Vorsitzende

**Thema des Antrages:** Festlegung Funktionsgebühren  
für die Sitzung am 30.06.2022

**zum Tagesordnungspunkt:** Beschluss Funktionsgebühren

**Erklärung:**

Ausschnitt HchschülerInnenschaftsgesetz:

§ 31 (1a) Funktionsgebühren können, sollte darauf nicht verzichtet werden, unter Beachtung der Kriterien des Abs. 1b, bis zu den in der Tabelle angeführten Maximalbeträgen beschlossen werden:

EUR/Monat (bis zu 12 Mal pro Jahr)	bis 10.000 Studierende	
<b>Vorsitzende, Stellvertreterinnen, Stellvertreter, Wirtschaftsreferentinnen und Wirtschaftsreferenten</b>	bis zu 350	
<b>stellvertretende Wirtschaftsreferentinnen und Wirtschaftsreferenten, Referentinnen und Referenten</b>	bis zu 250	
<b>Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter</b>	bis zu 100	
<b>andere Studierendenvertreterinnen und Studierendenvertreter mit Ausnahme der Mandatarinnen und Mandatare von Studienvertretungen und Organen gemäß § 15 Abs. 2</b>	bis zu 75	
<b>Mandatarinnen und Mandatare der Studienvertretungen und Organe gemäß § 15 Abs. 2</b>	<b>bis 400 Studierende</b>	<b>401 bis 3.000 Studierende</b>
	bis zu 75	bis zu 150

(1b) Die Festlegung der konkreten Höhe der Funktionsgebühren hat anhand von Kriterien, die in der Satzung festgelegt werden müssen, zu erfolgen. Solche Kriterien sind insbesondere: die mit der Funktion verbundene Verantwortung, die Größe des Aufgabenbereiches, der zeitliche Aufwand, der Sachaufwand und die Anzahl der Personen, die sich eine Aufgabe teilen. Die Festlegung der konkreten Höhe der Funktionsgebühren und der sich daraus ergebende Gesamtbetrag dürfen keine nachteiligen Auswirkungen auf die wirtschaftliche Leistungsfähigkeit haben. [...]

**Wortlaut des Antrages:**

Die Universitätsvertretung der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge beschließen, dass die in „Anhang 1“ notierten und mit Berücksichtigung der in der Satzung festgelegten Kriterien Funktionsgebühren ab 1. Januar 2022 gültig sind.

**INITIATIVANTRAG: Vorsitzende Marlene COLBOW zu Punkt 12 der Tagesordnung  
Änderung Dienstverträge MitarbeiterInnen Vetshop**

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge beschließen, dass die Gehälter der Angestellten im Vetshop der HochschülerInnenschaft innerhalb der Geringfügigkeitsgrenze erhöht werden. Die geplanten Mehrkosten für alle Angestellten bei einer Anstellungszeit von max. 44 Stunden pro Monat pro Jahr belaufen sich maximal auf € 6.160,- (sechstausendeinhundertundsechzig Euro).

Budgetierte Kosten € 27.720,- gesamt  
Anfallende Kosten € 33.880,- gesamt

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	9	<b>Gegenstimmen</b>	0	<b>Enthaltungen</b>	0
----------------------------------	-------------------	---	---------------------	---	---------------------	---

Der Antrag wurde einstimmig angenommen..

**ANTRAG: AVE - ARNOLD Benjamin zu Punkt 13 der Tagesordnung  
„Design eines neuen Logos für die HVU“**

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möge beschließen, dass sich der HVU-Vorsitz um ein neues, individuelles Logo bemüht. Dies soll sowohl die ÖH, als auch die Vetmed Uni Vienna repräsentieren.

Mandatarin Lisa-Maria TÒTH räumt ein, dass ein neues Logo hohe Kosten verursachen wird. Benjamin ARNOLD argumentiert damit, dass die Uni auch mit einem neuen Branding auftritt und da für den Vetshop neue Shirts, etc. bald eine neue Bestellung gemacht werden muss, wäre es ein guter Zeitpunkt dafür.

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Prostimmen</b>	8	<b>Gegenstimmen</b>	1	<b>Enthaltungen</b>	0
----------------------------------	-------------------	---	---------------------	---	---------------------	---

Der Antrag wurde angenommen.

**ANTRAG: 1. stv Vorsitzender Martin EDER zu Punkt 14 der Tagesordnung – Initiativantrag AK-  
„Freistellung von StudienassistentInnen für Praktikum“**

Der Antragstext lautet:

Die Universitätsvertretung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft der Veterinärmedizinischen Universität Wien möchte beschließen, dass sich der Vorsitz dafür einsetzt, dass StudienassistentInnen ihre Urlaubstage zurückerhalten, wenn sie nachweisen können, dass sie in dieser Zeit ein obligates Praktikum absolviert haben.

Nach einer angeregten Debatte der MandatarInnen und einiger noch zu erhebenden Gesetze, bzw. Informationen einigen sich die MandatarInnen diesen Tagespunkt in der nächsten UV-Sitzung zur Abstimmung zu bringen.

<b>Abstimmungs- ergebnis:</b>	<b>Prostimmen:</b>	0	<b>Gegenstimmen:</b>	0	<b>Enthaltungen:</b>	0
-----------------------------------	--------------------	---	----------------------	---	----------------------	---

Der Antrag wird in der nächsten Sitzung zur Abstimmung gebracht.

## Antrag an die Universitätsvertretung

Antragsteller: Benjamin Arnold für die AVE - AktionsGemeinschaft Vet.Med.  
für die Sitzung am: 30.06.2022  
zum TOP: „Neues Logo“  
**Antragstitel: „Designen eines neuen Logos für die HVU“**

### Erklärung:

Im Frühjahr hat die Österreichische Hochschüler\_innenschaft einen Ideenwettbewerb gestartet, um ein neues, frisches Logo zu designen. Dieses Logo konnte kürzlich vorgestellt werden und wird zukünftig das bisherige ÖH-Logo ersetzen. Das Logo der HVU orientiert sich jedoch ziemlich stark an jenem des alten ÖH-Logos. Aus diesem Grund wäre eine Anpassung an das neue ÖH-Logo sinnvoll.

Antragstext: Die Universitätsvertretung möge beschließen, dass sich der HVU-Vorsitz um ein neues, individuelles Logo bemüht. Dieses soll sowohl die ÖH, also auch die Vetmeduni repräsentieren.



## **Antrag an die Universitätsvertretung**

für die Sitzung am 30.06.2022

Antragsteller: Martin Eder für das Aktionskomitee der Veterinärmedizinischen Universität Wien

Zum TOP: „Praktikum StudienassistentInnen“

Antragstitel: Freistellung von StudienassistentInnen für obligate Praktika

Erklärung: Die Universität hat für Studierende eigene Stellen an den Kliniken und Instituten, damit diese dort mitarbeiten und Erfahrung sammeln können. Diese Stellen werden nur mit Studierenden besetzt und nicht mit Personal von außerhalb der Universität z.B. Tierpfleger, etc. Da die Bezahlung über das Maß einer geringfügigen Anstellung hinausgeht, stehen den Studierenden auch die entsprechenden Urlaubstage (bzw -stunden) zu.

Die Universität schreibt den Studierenden im Laufe des Studiums ein hohes Maß an Praktikumswochen vor. Diese können meist nur in der vorlesungsfreien Zeit absolviert werden. Da die Arbeit als StudienassistentIn aber auch in der vorlesungsfreien Zeit weitergeht, müssen StudienassistentInnen ihren Urlaub verwenden, um Praktika in Anspruch zu nehmen. Im Arbeitsvertrag ist bereits unter 8. Urlaub – 8.2. festgehalten „Bei Verbrauch des Urlaubs ist insbesondere auf die Verpflichtung der Universität gegenüber den Studierenden im Bereich der Lehre Bedacht zu nehmen“.

Antragstext: Die Universitätsvertretung möge beschließen, dass sich der Vorsitz dafür einsetzt, dass StudienassistentInnen ihre Urlaubstage zurückerhalten, wenn sie nachweisen können, dass sie in dieser Zeit ein obligates Praktikum absolviert haben.

**Amtsrücktritt der amtierenden Vorsitzenden, der 1.stv. Vorsitzenden und des 2.stv. Vorsitzenden der HVU**

**Wahl neues Vorsitz Team - Tagesordnungspunkt 15**

**Wahl zum Vorsitzenden der HVU**

Mandatar Benjamin ARNOLD nominiert Thomas HOLZLEITNER zur Wahl für den Vorsitz.

Der Bewerber stellt sich kurz vor, beschreibt seine Motivation für seine Bewerbung und stellt sich den Fragen der MandatarInnen.

Danach kommt es via Collaborate und unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu einer geheimen Abstimmung mit folgendem Ergebnis:

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>JA</b>	<b>9</b>	<b>NEIN</b>	<b>0</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>
----------------------------------	-----------	----------	-------------	----------	---------------------	----------

Thomas HOLZLEITNER nimmt die Wahl an und ist ab sofort Vorsitzender der Österreichischen HochschülerInnenschaft an der Veterinärmedizinischen Universität Wien.

**Wahl neues Vorsitz Team - Tagesordnungspunkt 15**

**Wahl zum 1. stv. Vorsitzenden der HVU**

Der neue Vorsitzende Thomas HOLZLEITNER nominiert Mandatar Benjamin ARNOLD zur Wahl für den 1. stellvertretenden Vorsitzenden.

Der Bewerber stellt sich kurz vor, beschreibt seine Motivation für seine Bewerbung und stellt sich den Fragen der MandatarInnen.

Danach kommt es via Collaborate und unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu einer geheimen Abstimmung mit folgendem Ergebnis:

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>JA</b>	<b>9</b>	<b>NEIN:</b>	<b>0</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>0</b>
----------------------------------	-----------	----------	--------------	----------	---------------------	----------

Benjamin ARNOLD nimmt die Wahl an und ist ab sofort 1. stellvertretender Vorsitzender der Österreichischen HochschülerInnenschaft an der Veterinärmedizinischen Universität Wien

**Wahl neues Vorsitz Team - Tagesordnungspunkt 15**

**Wahl zum 2. stv. Vorsitzenden der HVU**

Der neue 1. stellvertretende Vorsitzende Benjamin ARNOLD nominiert Mandatar Ludwig GROßPOINTNER zur Wahl für den 2. stellvertretenden Vorsitzenden.

Der Bewerber stellt sich kurz vor, beschreibt seine Motivation für seine Bewerbung und stellt sich den Fragen der MandatarInnen.

Danach kommt es via Collaborate und unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu einer geheimen Abstimmung mit folgendem Ergebnis:

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>JA</b>	<b>7</b>	<b>NEIN</b>	<b>0</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>2</b>
----------------------------------	-----------	----------	-------------	----------	---------------------	----------

Ludwig GROßPOINTNER nimmt die Wahl an und ist ab sofort 2. stellvertretender Vorsitzender der Österreichischen HochschülerInnenschaft an der Veterinärmedizinischen Universität Wien.

**Wahl neuer ReferentInnen Tagesordnungspunkt 16  
Wirtschaftsreferat**

Die Ausschreibung der zu besetzenden Referatsleitung ergab 2 BewerberInnen. CV und Motivationsschreiben wurden an die MandatarInnen weitergeleitet.

Die BewerberInnen sind:

- Elmar Erwin EBNER
- Fabian FAUSTMANN

Die BewerberInnen stellen sich kurz vor, beschreiben ihre Motivation für ihre Bewerbung und stellen sich den Fragen der MandatarInnen.

Danach kommt es nach Ausschluss der Öffentlichkeit via Collaborate zu einer geheimen Abstimmung mit folgendem Ergebnis

<b>Abstimmungs- ergebnis</b>	<b>Elmar Erwin Ebner</b>	<b>3</b>	<b>Fabian Faustmann</b>	<b>5</b>	<b>Enthaltungen</b>	<b>1</b>
----------------------------------	------------------------------	----------	-----------------------------	----------	---------------------	----------

Die Bewerberin nimmt die Wahl an.

**ALLFÄLLIGES Punkt 17 der Tagesordnung**

Keine von den MandatarInnen eingebrachten Punkte.

Das neue Vorsitzteam bedankt sich nochmals für das Vertrauen, freut sich auf die zukünftige Arbeit in der HVU und schließt die Sitzung.

**Sitzungsende: 17:21 Uhr**

Der Vorsitzende




Thomas Holzleitner

Die Schriftführerin



Ulrike Huber